

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ XỐP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Xốp, ngày tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ kiểm tra công tác cải cách hành chính xã Xốp

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ XỐP

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ, quyết định Phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính; góp phần nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, cấp xã giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 393/QĐ-UBND ngày 14/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi, ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 tỉnh Quảng Ngãi;

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 01/7/2025 của UBND xã Xốp kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã Xốp năm 2025;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 42/TTr-UBND ngày 08/9/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ kiểm tra công tác cải cách hành chính xã Xốp gồm các ông, (bà) có tên sau:

1. Ông: Nguyễn Thanh Tùng, Phó Chủ tịch UBND: Tổ trưởng;
2. Ông: Lê Bá Thế, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội: Tổ phó;
3. Bà: Y Chung, Chánh Văn phòng HĐND - UBND: Thành viên kiêm thư ký;
4. Ông: Phạm Ngọc Hoàng, Chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội: Thành viên.

5. Ông: Trần Hải Thoại, Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND xã phụ trách lĩnh vực Chuyển đổi số xã: Thành viên.

Điều 2. Chức năng nhiệm vụ của Tổ kiểm tra công tác cải cách hành chính:

1. Tham mưu cho UBND xã xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác CCHC hằng năm. Nhằm nâng cao kỷ luật, kỷ cương và ý thức trách nhiệm phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức phát triển cải cách hành chính.

2. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch CCHC tại các phòng, đơn vị, cán bộ công chức. Làm cơ sở xác minh, đánh giá kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị.

3. Đánh giá, tổng hợp: Ghi nhận kết quả đạt được, những hạn chế, tồn tại, khó khăn trong thực hiện CCHC. Đề xuất biện pháp, kiến nghị khắc phục cho từng đơn vị, cá nhân.

4. Báo cáo: Lập biên bản kiểm tra, báo cáo kết quả với UBND xã. Kiến nghị xử lý đối với các trường hợp vi phạm quy định về CCHC.

5. Theo dõi, đôn đốc: Giám sát việc khắc phục sau kiểm tra. Báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện kiến nghị kiểm tra.

6. Rút ra các vấn đề cần quan tâm trong chỉ đạo, điều hành trong công tác cải cách hành chính và đề xuất cấp trên để nâng cao công tác cải cách hành chính.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do chủ tịch UBND xã phân công.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND - UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các ông, (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Lê Hải Lâm