

Số: /KH-UBND

Xã Xốp, ngày tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, đánh giá công tác y tế Trường học năm 2025

Thực hiện Công văn số 690/KSBT, ngày 10/10/2025 của Trung tâm Kiểm Soát bệnh tật tỉnh Quảng Ngãi về việc tăng cường kiểm tra, đánh giá công tác y tế trường học năm 2025.

Ủy ban nhân dân xã Xốp xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá công tác y tế trường học năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá thực trạng triển khai công tác y tế trường học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Xốp theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016.
- Kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, đề xuất và biện pháp khắc phục nhằm đảm bảo sức khỏe, an toàn cho học sinh, giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Nâng cao trách nhiệm của Ban Giám hiệu, cán bộ y tế trường học và các bên liên quan trong việc thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe học sinh.
- Nâng cao năng lực hoạt động của hệ thống Y tế Trường học, góp phần bảo vệ, chăm sóc sức khỏe học đường.
- Đánh giá đầy đủ kết quả đạt được trong quá trình hoạt động y tế trường học, đồng thời nâng cao vai trò của Ban Chăm sóc sức khỏe và an toàn trường học trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động tại cơ sở.

2. Yêu cầu

- Các cơ sở giáo dục thực hiện đúng, đầy đủ quy định về công tác y tế trường học; Tiếp nhận những khó khăn, vướng mắc của các đơn vị trong triển khai công tác quản lý, chăm sóc sức khỏe học sinh tại trường, kịp thời đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động y tế trường học.
- Công tác kiểm tra bảo đảm khách quan, nghiêm túc, toàn diện, đánh giá đúng thực trạng công tác tổ chức, hoạt động y tế trường học của các đơn vị trường học trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA:

Căn cứ Chương II Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, nội dung kiểm tra gồm:

1. Công tác quản lý, tổ chức hoạt động y tế trường học

- Việc kiện toàn Ban chăm sóc sức khỏe học sinh; kế hoạch y tế trường học được phê duyệt, phân công nhiệm vụ.

- Hồ sơ, sổ sách y tế học đường (*sổ theo dõi sức khỏe học sinh, sổ khám bệnh, sổ tổng hợp*).

2. Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế

- Phòng y tế, dụng cụ, thuốc thiết yếu theo quy định tại Quyết định 1221/QĐ-BYT.

- Cơ sở vệ sinh, nước sạch, rửa tay, hệ thống xử lý rác thải, đảm bảo vệ sinh môi trường học đường.

3. Hoạt động bảo vệ, chăm sóc sức khỏe học sinh

- Kiểm tra sức khỏe định kỳ, theo dõi chỉ số BMI, thị lực, bệnh răng miệng, hô hấp, tuần hoàn, cột sống, cơ xương khớp....

- Công tác phòng chống dịch bệnh, sơ cấp cứu, tiêm chủng mở rộng, truyền thông giáo dục sức khỏe.

4. Bảo đảm an toàn thực phẩm

Kiểm tra định kỳ, đột xuất khu bếp ăn bán trú, nguồn thực phẩm, chất lượng thực phẩm, lưu mẫu, hồ sơ kiểm định ATTP, giấy khám sức khỏe của nhân viên nấu ăn.

5. Hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe trong trường học

6. Công tác báo cáo, thống kê

Báo cáo định kỳ, đột xuất theo mẫu tại Phụ lục 02 Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN KIỂM TRA

1. Thời gian, địa điểm: Từ ngày 12/11 đến 13/11/2025.

TT	Tên trường	Thời gian	Ghi chú
1	Trường Mầm Non Đăk Choong	12/11/2025	Từ 8h-11h
2	Trường TH-THCS Nguyễn Huệ	12/11/2025	Từ 14h-17h
3	Trường Mầm non Xốp	13/11/2025	Từ 8h-11h
4	Trường TH-THCS Xốp	13/11/2025	Từ 14h-17h

2. Đoàn kiểm tra:

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã.
- Đại diện Phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực y tế.
- Viên chức chuyên trách y tế trường học các Trạm Y tế: Đăk Choong, Xốp.

- Mời đại diện các phòng chuyên môn liên quan (*phòng Kinh tế phụ trách mảng kế toán..*).

IV. PHƯƠNG PHÁP VÀ HÌNH THỨC KIỂM TRA

- Kiểm tra hồ sơ, sổ sách, kế hoạch, biên bản hoạt động y tế trường học.
- Khảo sát thực tế cơ sở vật chất, phòng y tế, khu vệ sinh, bếp ăn.
- Phỏng vấn giáo viên, học sinh, nhân viên y tế trường học.
- Tổng hợp, đánh giá, chấm điểm theo bảng bảng điểm chuẩn (*Phụ lục 3, Phụ lục 4*) trong báo cáo kiểm tra mẫu năm 2025.

V. TỔNG HỢP, XỬ LÝ SAU KIỂM TRA

- Lập biên bản, bảng chấm điểm kiểm tra từng trường, ghi rõ ưu điểm, tồn tại, kiến nghị khắc phục.
- Tổng hợp kết quả, phân loại chấm điểm theo 4 mức: Tốt - Khá - Trung bình - Không đạt.
- Báo cáo kết quả tổng hợp về sở Y tế và UBND xã.
- Đề xuất biểu dương, khen thưởng các trường làm tốt; Lập biên bản kiểm tra, yêu cầu khắc phục đối với các trường còn tồn tại, hạn chế.

VI. KINH PHÍ: Thực hiện theo Quy định hiện hành.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Là đầu mối, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác y tế trường học năm 2025.
- Chấm điểm theo nội dung được phân công, thực hiện hướng dẫn chấm điểm theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT BYT-BGDĐT.
- Tổng hợp kết quả kiểm tra, đánh giá các vấn đề còn tồn tại để có hướng chỉ đạo khắc phục trong thời gian tới.
- Tổng hợp, theo dõi, tham mưu UBND xã báo cáo cấp trên.

2. Trạm Y tế Đăk Choong, Xốp: Phối hợp, cử nhân lực triển khai thực hiện theo kế hoạch.

3. Các đơn vị Trường học được kiểm tra:

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, sổ sách, minh chứng phục vụ kiểm tra.
- Tổ chức thực hiện đủ và đúng các quy định theo thang điểm kiểm tra y tế trường học.
- Tự chấm điểm trước theo thang điểm và chuẩn bị hồ sơ theo từng nội dung, phân công người phụ trách giải thích và đáp ứng các yêu cầu của từng nội dung cho thành viên đoàn kiểm tra để công tác thực hiện nhanh chóng, đầy đủ, chính xác theo bảng đánh giá công tác y tế trường học năm 2025.

- Bố trí nhân lực để phối hợp trong quá trình kiểm tra thực tế từng nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- Thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra, giám sát gồm: Đại diện Ban Giám hiệu nhà trường, nhân viên y tế trường học, nhân viên nấu ăn, viên chức được phân công phụ trách bán trú ...

Kế hoạch này thay cho Giấy mời và Thông báo đến các đơn vị biết, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Trung tâm KSBT;
- Trung tâm Y tế Đăk Glei;
- CT, các PCT UBND xã;
- Trạm Y tế Đăk Choong, Xốp;
- Các Trường học trên địa bàn xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Tùng